

MODIFICACION AL PLAN DE CAPACITACIONES 2017

CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DE HUILA VIGENCIA 2017

OFICINA DE TALENTO HUMANO

TEOFILO TRUJILLO TRUJILLO
Jefe de Oficina

Neiva, 12 de Mayo de 2017

Todos controlamos!

INTRODUCCIÓN

La capacitación, es un proceso educacional de carácter estratégico aplicado de manera organizada y sistémica, mediante el cual el personal adquiere o desarrolla conocimientos y habilidades específicas relativas al trabajo, y modifica sus actitudes frente a aspectos de la organización, el puesto o el ambiente laboral. Como componente del proceso de desarrollo de los Recursos Humanos, la capacitación implica por un lado, una sucesión definida de condiciones y etapas orientadas a lograr la integración del colaborador a su puesto en la organización, el incremento y mantenimiento de su eficiencia, así como su progreso personal y laboral en la empresa. Y, por otro un conjunto de métodos técnicas y recursos para el desarrollo de los planes y la implantación de acciones específicas de la empresa para su normal desarrollo. En tal sentido la capacitación constituye factor importante para que el colaborador brinde el mejor aporte en el puesto asignado, ya que es un proceso constante que busca la eficiencia y la mayor productividad en el desarrollo de sus actividades, así mismo contribuye a elevar el rendimiento, la moral.

OBJETIVO GENERAL

Orientar y prolongar el nivel de educación inicial del funcionario a través de la Educación no formal, dirigida al desarrollo de habilidades, destrezas, valores y competencias que contribuyan al mejor cumplimiento de la Misión Institucional, mediante el incremento de la capacidad individual, del fortalecimiento de la ética del servidor público y el desarrollo personal integral.

OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Identificar modalidades de capacitación para los funcionarios de la Contraloría departamental del Huila , que contribuyan al progreso institucional y a las habilidades requeridas para un mejor desempeño de sus funciones
- Potenciar el talento Humano mediante el desarrollo de habilidades y destrezas.
- Fomentar la adquisición de nuevos conocimientos en procura del cumplimiento de las funciones de los servidores públicos y de la misión institucional.
- Implementar la modalidad para la formación y capacitación de los servidores públicos, como el Diplomado, con intensidad horaria de 80 a 120

Todos controlamos!

horas, con mayor contenido y profundidad de los temas objetos de la capacitación.

- Establecer una nueva cultura organizacional del servicio público.

APROBACION DE LOS PROYECTOS E INFORMACION A LAS AREAS

- Decreto 1567 de 1998, Artículo 11, están obligadas las entidades a Formular y aprobar el PIC con la participación de la Comisión de Personal, quedando establecido mediante Acta de Comité.
- Según el Decreto 1567 de 1998, entre las funciones del Comité de Capacitación y Bienestar Social e Incentivos, es de orientar la programación, implementación, desarrollo y evaluación de los proyectos de bienestar social que la Contraloría Departamental decida establecer de acuerdo a los recursos existentes y con las necesidades del personal.
- Igualmente se presenta al Comité Directivo también para su ajuste y aprobación y también queda establecido en Acta de Comité Directivo.
- Enviar copia del PIC aprobado a cada Jefe de Oficina u Área para que sea socializado con todos los funcionarios.

JUSTIFICACION

Que mediante acta del 11 de mayo de 2018, el Comité de Capacitaciones y Bienestar Social e Incentivos, fue aprobada la modificación al Plan Institucional de Capacitaciones de la vigencia 2017, teniendo en cuenta que el tema de manejo de redes sociales, con el fin de fortalecer la publicidad y promover la imagen de la Entidad a través de los diferentes medios de comunicación y redes sociales.

En tal sentido y cumpliendo con los requisitos antes mencionados, se procede a realizar el ajuste al plan Institucional de Capacitación, incluyendo la capacitación denominada MANEJO DE REDES SOCIALES, dentro del formato de calidad E05-F02, que se relaciona a continuación:

Todos controlamos!

PRESUPUESTO – AJUSTADO PARA EL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACION DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL VIGENCIA 2017

METODO DE APRENDIZAJE	TEMAS DE CAPACITACION	DIRIGIDO	ENTIDAD OFERENTE	FECHA DE PROGRAMACION	ORGANIZADOR	FINANCIACION	LOGISTICA	PRESUPUESTO
1.CAPACITACION	EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO	FUNCIONARIOS (44)	POR DEFINIR	FEBRERO	CONTRALORIA DEPTAL-CNSC	CONTRALORIA DEPTAL	POR DEFINIR	
2.CAPACITACION	SIGEP	FUNCIONARIOS (4)	POR DEFINIR	MARZO	CONTRALORIA DEPTAL- FUNCION PÚBLICA	CONTRALORIA DEPTAL	POR DEFINIR	
3.CAPACITACIÓN	GOBIERNO EN LINEA	FUNCIONARIOS (44) TODOS LOS NIVELES	POR DEFINIR	MARZO-ABRIL	CONTRALORIA DEPTAL	CONTRALORIA DEPTAL	POR DEFINIR	
4.CAPACITACIÓN	FACTURACIÓN Y AUDITORIAS DE CUENTAS MEDICAS	15 CONTROL FISCAL, 1 PARTICIPACION CIUDADANA Y 1 RESPONSABILIDAD FISCAL	POR DEFINIR	MARZO	CONTRALORIA DEPTAL	CONTRALORIA DEPTAL	POR DEFINIR	
5-CAPACITACIÓN	GUIA DE AUDITORIA-CONTROL FISCAL.	FUNCIONARIOS CONTROL FISCAL (14)	POR DEFINIR	MARZO-ABRIL	CONTRALORIA DEPTAL	CONTRALORIA DEPTAL	POR DEFINIR	
6.CAPACITACION	URGENCIA MANIFIESTA Y CALAMIDAD PUBLICA	FUNCIONARIOS CONTROL FISCAL, JURIDICA Y PARTICIPACION CIUDADANA Y SUJETOS DE CONTROL	POR DEFINIR	MARZO	CONTRALORIA DEPTAL	CONTRALORIA DEPTAL	POR DEFINIR	
7..CAPACITACION	SEMINARIOS DE FORTALECIMIENTO DEL CONTROL FISCAL EN COLOMBIA	CONTRALORA DEPARTAMENTAL	POR DEFINIR	POR DEFINIR	SEGÚN OFERTA	CONTRALORIA DEPTAL	POR DEFINIR	

Todos controlamos!

8.CAPACITACION	GESTION DE CALIDAD, MECI, RIESGOS, PLANES DE MEJORAMIENTO	FUNCIONARIOS (44) TODOS LOS NIVELES)	POR DEFINIR	ABRIL	CONTRALORIA DEPTAL	CONTRALORIA DEPTAL	POR DEFINIR
9.CAPACITACION	ACTUALIZACION EN DERECHO SINDICAL Y NEGOCIACION COLECTIVA	FUNCIONARIOS INTEGRANTES DEL SINDICATO (16)	POR DEFINIR	ABRIL	CONTRALORIA DEPTAL	CONTRALORIA DEPTAL	POR DEFINIR
10. CAPACITACION	EXCEL AVANZADO	*CONTROL FISCAL= 13 FUNCIONARIOS. * PLANEACION= 3 FUNCIONARIOS. * CONTROL INTERNO= 1 FUNCIONARIO Y * TALENTO HUMANO= 1 FUNCIONARIO	POR DEFINIR	JULIO	CONTRALORIA DEPTAL	CONTRALORIA DEPTAL	POR DEFINIR
11. CAPACITACION *	ACTUALIZACION CONTABLE Y TRIBUTARIA	CONTADORES= 3	POR DEFINIR	ABRIL	CONTRALORIA DEPTAL	CONTRALORIA DEPTAL	POR DEFINIR
12.SEMINARIO TALLER	DIPLOMADO EN CONFIGURACION DE HALLAZGOS, AUDITORIA A PRESUPUESTO PÚBLICO Y CONTRATACION DE LOS MPIOs, ESEs Y ESPs.	*CONTROL FISCAL= 15 FUNCIONARIOS *PARTICIPACION= 2 FUNCIONARIOS* JURIDICA= 1 FUNCIONARIOS	POR DEFINIR	MAYO-JUNIO	CONTRALORIA DEPTAL	CONTRALORIA DEPTAL	POR DEFINIR
13.DIPLOMADO	DERECHO PROBATORIO	RESPONSABILIDAD Y JURIDICA (7) Y 3 JEFES ABOGADOS	POR DEFINIR	MAYO-JUNIO	CONTRALORIA DEPTAL	CONTRALORIA DEPTAL	POR DEFINIR
14.CAPACITACIÓN	ACTUALIZACION TECNICAS SECRETARIALES Y DE ARCHIVO (Redacción de textos, Normas lcontec, Archivo de Documentos, Atención y Servicio al Cliente	7 SECRETARIAS	POR DEFINIR	MAYO - JUNIO	CONTRALORIA DEPTAL	CONTRALORIA DEPTAL	POR DEFINIR DEFINIR

Todos controlamos!

15. CAPACITACION	ACTUALIZACION EN NORMATIVIDAD DE PARTICIPACION CIUDADANA	CONTROL FISCAL, PARTICIPACION Y SUJETOS DE CONTROL Y VEEDORES	POR DEFINIR	AGOSTO	CONTRALORIA DEPTAL	CONTRALORIA DEPTAL	POR DEFINIR DEFINIR	
16. CAPACITACION	MANEJO DEFENSIVO Y EVASIVO DE VEHÍCULOS	2-CONDUCTORES	POR DEFINIR	SEPTIEMBRE	CONTRALORIA DEPTAL	CONTRALORIA DEPTAL	POR DEFINIR	
17. CAPACITACION	DESEMPEÑO FISCAL DE LOS ENTES TERRITORIALES.	FUNCIONARIOS OFICINA CONTROL FISCAL, SUJETOS VIGILADOS	POR DEFINIR	NOVIEMBRE	CONTRALORIA DEPTAL	CONTRALORIA DEPTAL	POR DEFINIR	
18. CAPACITACION	PRACTICAS DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL AL ARCHIVO Y CONSERVACION DE ARCHIVOS ELECTRONICOS	FUNCIONARIOS (44) TODOS LOS NIVELES	POR DEFINIR	SEPTIEMBRE	CONTRALORIA DEPTAL	CONTRALORIA DEPTAL	POR DEFINIR	
19. CAPACITACION	TRANSPARENCIA, VALORES INSTITUCIONALES, COM UNICACION ASERTIVA Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS	FUNCIONARIOS (44) TODOS LOS NIVELES	POR DEFINIR	DICIEMBRE	CONTRALORIA DEPTAL	CONTRALORIA DEPTAL	POR DEFINIR	
20. CAPACITACION	PLAN DE MEDIOS, MANEJO DE REDES SOCIALES Y MEDIOS DE COMUNICACION	FUNCIONARIOS (44) TODOS LOS NIVELES	POR DEFINIR	NOVIEMBRE	CONTRALORIA DEPTAL	CONTRALORIA DEPTAL	POR DEFINIR	
TOTAL								\$89.345.985

NOTA 1. . Inicialmente se programó capacitación en SIGEP para 44 funcionarios, conforme al acompañamiento de la Función Pública, en el marco del Convenio suscrito ente la Contraloría Departamental del Huila y la Función Pública; pero finalmente la Función Pública manifiesta que no es posible desplazar un capacitador exclusivamente para la Contraloría y en tal sentido se nos brindó la opción de 4 cupos para asistir a una capacitación con funcionarios del sur del Departamento en el Municipio de Pitalito,

NOTA 2. Para la capacitación en ACTUALIZACIÓN CONTABLE y TRIBUTARIA, se programó para (6) funcionarios profesionales en contaduría, pero por situaciones de trabajos de auditoria (2) funcionarios no pudieron participar y una funcionaria por su estado de embarazo no se puede desplazar hasta Bogotá.

Todos controlamos!